**SOPIMUS YLITYÖKORVAUKSEN MAKSAMISESTA POIKKEAMISESTA**

*Tämä sopimusmallipohja ylityökorvauksen maksamisesta poikkeamisesta on tarkoitettu vain Heta – henkilökohtaisten avustajien työnantajien liitto ry:n jäsenten yksinomaiseen käyttöön*

**Sopimuksen osapuolet**

|  |
| --- |
| ***Työnantaja***Nimi |
| Katuosoite |
| Postinumero | Postitoimipaikka |
| Puhelinnumero | Sähköpostiosoite |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Työntekijä***Nimi |  |
| Katuosoite |
| Postinumero | Postitoimipaikka |
| Puhelinnumero | Sähköpostiosoite |

**Sopimuksen tarkoitus**

Tämän sopimuksen tarkoitus on sopia henkilökohtaisia avustajia koskevan valtakunnallisen työehtosopimuksen (9.5.2022-30.4.2023) 10.4-kohdan mahdollistamalla tavalla ylityön tekemisestä ilman ylityökorvausta.

**Sopimus**

Sopimuksen osapuolet sopivat, että ylityötä voidaan tehdä henkilökohtaisia avustajia koskevan valtakunnallisen työehtosopimuksen 10.4-kohdan mukaisesti ilman ylityökorvausta.

**Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen**

[ ]  Sopimus on voimassa toistaiseksi alkaen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Sopimuksen irtisanomisaika on yksi kuukausi.

Irtisanomisilmoitus tulee antaa kirjallisesti tai sähköisesti ja siitä on käytävä ilmi, että kyse on tämän sopimuksen irtisanomisesta.

Sopimus päättyy järjestysnumeroltaan samana päivänä kuin irtisanomisilmoitus on annettu. Jos vastaavaa päivää ei ole siinä kuussa, jossa määräaika päättyy, pidetään määräajan loppupäivänä sen kuukauden viimeistä päivää. Esim. jos irtisanominen tapahtuu 31.8., sopimus päättyy 30.9.

[ ]  sopimus on voimassa määräaikaisesti ajalla \_\_. \_\_.\_\_\_\_ - \_\_.\_\_.\_\_\_\_. Yli vuoden kestänyt määräaikainen sopimus on irtisanottavissa kuten toistaiseksi voimassa oleva sopimus.

**Muut ehdot**

Ylityötä voidaan tämän sopimuksen nojalla tehdä ilman ylityökorvausta kalenterivuoden (1.1.-31.12.) aikana enintään 168 tuntia eli keskimäärin 14 tuntia kalanterikuukautta kohden.

Työntekijällä on oikeus saada tekemiltään ylityötunneilta henkilökohtainen tuntipalkkansa sekä ylityökorvausta lukuun ottamatta kaikki muut työaikakorvaukset (lisät).

Ylityökorvauksesta poikkeamisesta koskevasta sopimuksesta huolimatta jokaisesta ylityökerrasta on erikseen sovittava työnantajan ja työntekijän kesken.

Työnantajan on pidettävä ylityötunneista kirjanpitoa (tuntilista) ja huolehdittava, ettei työn ja ylityön yhteismäärä ylitä työaikalaissa säädettyä työajan enimmäismäärää.

Sopimuksen alkaessa voimassa olevan työaikalain mukaan työntekijän työaika ylityö mukaan lukien ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa neljän kuukauden ajanjakson aikana

Tämän sopimuksen mukaisesta työstä voidaan sopia ja sitä alkaa tehdä vasta sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

**Jakelu**

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) yhtäpitävänä kappaleena, yksi kummallekin osapuolelle.

### Allekirjoitukset

|  |  |
| --- | --- |
| Paikka | Aika |
| Työnantajan allekirjoitus | Työntekijän allekirjoitus |
| Työnantajan nimenselvennys | Työntekijän nimenselvennys |